医師会メールアドレスの設定方法について ~ Windows Microsoft Outlook 2019 ver. ~

お持ちのアカウントを変更する場合

1:「ファイル」メニューから「情報」-「アカウント設定」をクリック、 開いたメニューからさらに「プロファイルの管理」をクリックしてください。

	Outlook Today - Outlook	?	-	×
	フォウントにすわ			
情報	アカリント「育牧			
聞く/エクスポート	@fmed.jp			
名前を付けて保存	 アカウントの追加 			
添付ファイルの保存	アカウントの設定			
ED.61	COアカウントの設定を変更、または追加の接続を設定します。 アカウント 設定・ IPhone_IPad_Android、Windows 10 Mobile 用の_Outlook アプルを取得します。			
Office アカウント	アカウト設定(Δ)… アカウト設定(Δ)… アカウト、 アカ・ アカウト アカウト、 アカウト、 アカウト、 アカウト、 アカウト、 アカウト、 アカウト、 アカ・ アナ・ アカ・ アカ・ アナ・ アナ			
オプション				
終了	別のプロファイルを選択します。			
	→ プロングイルの古雪(ビン) プロングイルだ追加または削除するか、 既存のプロングイル設定を変更します。 参考け留かます。			
	· 逾利(0)管理			

2: 「電子メールアカウント」をクリックしてください。

メール設定 - Outlook	×
電子メール アカウント	
電子メール アカウントとディレクトリを設定します。	電子メール アカウント(E)
データ ファイル	
電子メール メッセージとドキュメントを保存するために使用す るファイルの設定を変更します。	データ ファイル(F)
วื่อวะาน	
電子メール アカウントとデータ ファイルの複数のプロファイルを 設定します。通常は、1 つのプロファイルだけが必要です。	プロファイルの表示(S)
	閉じる(C)

3:「電子メール」タブで確認するメールアカウントを選択し、「変更」をクリックしてください。

アカウント設定			×
電子メール アカウント アカウントを追加または削除	まできます。また、 アカウントを選択してその診	没定を変更できます。	
メール データファイル RSS	フィード SharePoint リスト インターネッ	小予定表 公開予定表 アドレス帳	
☆ 新規(N)… № 修復(R)	🚰 変更(A) 📀 既定に設定(D) 🗙 削除(M) 🔹 🛡	
名前	相	類	
Ø @fme	ed.jp P	OP/SMTP (送信で使用する既定のアカウント))
選択したアカウントでは、新しいメ	ッセージを次の場所に配信します:		
フォルダーの変更(F)	@fmed.jp¥受信トレ	ſ	
データ	タファイル: C:¥Users¥	¥¥Outlook ファイル¥	@fmed.jp.pst
			_
			閉じる(C)

4:アカウントの変更画面から受信サーバー、送信サーバーを下記のように変更し、右下の詳細設定ボ タンをクリックしてください。

アカウントの変更				×	
POP と IMAP のアカウント設定 お使いのアカウントのメール サーバ-	ーの設定を入力してください。			×	
ユーザー情報		アカウント設定のテスト			
名前(<u>Y</u>):	医師会太郎	アカウントをテストして、入ス	カ内容が正しいかどうかを確認	することをお勧め	
電子メール アドレス(<u>E</u>):	アドレス@fmed.jp	029.			
サーバー情報		アカウント設定のテスト(<u>(I)</u>		
アカウントの種類(<u>A</u>):	POP3 🗸		ちゅっかかいた恐安を自動的につ	-7672	
受信メール サーバー(<u>I</u>): ①	vms95.kagoya.net	(<u>S</u>)	パピラア ガランド 設定で 自動的にし	X1.9.9	
送信メール サーバー (SMTP)(2)	vms95.kagoya.net				
メール サーバーへのログオン情報					
アカウント名(U):	アドレス@fmed.jp				
パスワード(<u>P</u>):	*****		(<u></u> <u> </u>	
☑ パスワ-	ードを保存する(<u>R</u>)		l	元」されに	らクリック
□ メール サーバーがセキュリティで保護	されたパスワード認証 (SPA) に対応	C			
(いる場合には、ナエック ハックスをオ	$N_{c} \cup (V_{c} \geq V_{c})$		詳	細設定(<u>M</u>)	
		< 戻る(<u>B</u>) 次へ(<u>N</u>)	> キャンセル	ヘルプ	
①受信メールサーバ-	- vms95.kago	oya.net			
②送信メールサーバー	– vms95.kago	oya.net			

5:「詳細設定」タブをクリックしてください。

インターネット電子メール設定 ×	(
全般 送信サーバー 詳細設定	
サーバーのポート番号	
受信サーバー (POP3)(I) ⁽¹⁾ 995 標準設定(<u>D</u>)	
② ☑ このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要(E)	
送信サーバー (SMTP)(<u>O</u>): 587	
使用する暗号化接続の種類(<u>C</u>)(3) STARTTLS V	
サーバーのタイムアウト(T)	
短い 長い 1分	
● 」リーバーにメッピーンのコピーを置く(上) 「サーバーから削除する(R)」14 日後	
□ [削除済みアイテム] から削除されたら、サーバーから削除(M)	
完了されたらクリック	
OK キャンセル	

①受信サーバーポート	995
②このサーバは暗号化された接続(SSL)が必要	☑チェックを入れてください。
③使用する暗号化接続の種類	STARTTLS
④サーバーにメッセージのコピーを置く	チェックを外してください。 ※ 同じメールアドレスを複数台の端末で受信いた だく場合はチェックをいれてください。 ※ コピーを置く設定にする場合は、サーバー容量 が不足しないように一定期間経過したものは [サーバーから削除]するよう設定することをお勧 めいたします。

入力完了後「OK」をクリックしてください。

6:次へをクリックしてください。

アカウントの変更		×
POP と IMAP のアカウント設定 お使いのアカウントのメール サー/	(-の設定を入力してください。	
ユーザー情報 名前(<u>Y</u>):	医師会太郎	アカウント設定のテスト アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧め
電子メール アドレス(<u>E</u>):	アドレス@fmed.jp	します。
サーバー情報 アカウントの種類(<u>A</u>): 受信メール サーバー(<u>I</u>): 送信メール サーバー (SMTP)(<u>O</u>): メール サーバーへのログオン情報 アカウント名(<u>U</u>): バスワード(<u>P</u>):	POP3 vms95.kagoya.net vms95.kagoya.net アドレス@fmed.jp	アカウント設定のテスト(工) ☑ [次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする (<u>S</u>)
☑ パス5	ワードを保存する(<u>R</u>)	
□ メール サーバーがセキュリティで保 ている場合には、チェック ボックスを	渡されたパスワード認証 (SPA) に対応し オンにしてください(<u>Q)</u>	詳細設定(<u>M</u>)
		< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル ヘルプ

7:テスト結果が表示されます。

テストが完了したら、「閉じる」をクリックしてください。

テスト アカウント設定		
すべてのテストが完了しました。[閉じる] をクリックして続	中止(S)	
	閉じる(C)	
タスク エラー		
タスク ✓ 受信メール サーバー (POP3) へのログオン ✓ テスト電子メール メッセージの送信	状況 完了 完了	

8:「完了」をクリックしてください。

アカウントの追加		×
すべて完了しました		
アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。		
□Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する(<u>S)</u>		別のアカウントの追加(A)
	< 戻る(<u>B</u>) 完了	ヘルプ

以上で設定は終了です。 <u>送受信ができることをご確認ください。</u> 新規で設定するの場合

1:「ファイル」メニューから「情報」-「アカウント設定」をクリック、 開いたメニューからさらに「アカウント設定」をクリックしてください。

※初めて Outlook を起動した時は「Outlook へようこそ」の画面が開くので<u>手順3</u>へお進みください。

$\langle \in \rangle$	Outlook Today - Outlook	? – 🗆 🗙
情報	アカウント情報	
間く/エクスポート 名前2とはりて来存 印刷 Office アカウント オプション 終了		

2: 「電子メールアカウント」をクリックしてください。



3:「新規」をクリックしてください。

アカウント設定		×
電子メール アカウント)) ほできます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。	
メール データファイル RSS	フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳	
🧟 新規(<u>N</u>) 🋠 修復(R)) 👕 変更(A) 🔮 既定に設定(D) 🗙 削除(M) 🔹 🗣	
名前	種類	

4:「Outlook へようこそ」の画面が表示されます。

※下記と表示が異なる場合はこちら(11ページ目ー手順1)へお進みください。

メールアドレスを入力し、入力欄下の「詳細オプション」をクリック、

□「自分で自分のアカウントを手動で設定」にチェックを入れ、「接続」をクリックしてください。

	×
Outlook へようこそ	
メール アドレスを入力してアカウントを追加します。	
 @fmed.jp 詳細オプション へ ✓ 自分で自分のアカウントを手動で設定 	
接続	

5: 「POP」をクリックしてください。

E		×
	アカウントの種類を選択	
	Office 365 Outlook.com Google	
	Exchange	

6: 「POP アカウントの設定」が表示されます。

受信メール	
サーバー vms95.kagoya.net ポート 995 ✓ このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要 □ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログオンが必要	
送信メール サーバー vms95.kagoya.net ポート 587 暗号化方法 STARTTLS ▼ □ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログオンが必要	
メッセージ配信 □ 既存のデータ ファイルを使用 次へ	

受信メール	送信メール
サーバー : vms95.kagoya.net	サーバー : vms95.kagoya.net
ポート : 995	ポート : 587
このサーバーで暗号化された接続(SSL/TLS)が必	暗号化方法:STARTTLS
要: ロチェックを入れる	

上記のように入力して、「接続」をクリックしてください。

7:パスワードを入力して、「接続」をクリックしてください。

E		×
	@fmed.jp のパスワードを入力します	

8:「Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する」のチェックを外して「OK」ボタン をクリックしてください。

を追加しています アカウントのセットアップが完了しました	
OK □ Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する	

以上で設定は終了です。 <u>送受信ができることをご確認ください。</u>

Outlook ようこそと表示がない場合

1:アカウント追加画面が表示されます。

「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする(手動設定)」にチェックをいれて、「次へ」をクリックしてください。

2:「POP または IMAP」にチェックを入れて、「次へ」をクリックしてください。

アカウントの追加	×
アカウント タイプの選択	×.
 Office 365(E) Office 365 アカウントの自動設定 	
メール アドレス(E): 例: daiki@contoso.com	
 POP または IMAP(P) POP または IMAP 電子メール アカウントの詳細設定 	
 Exchange ActiveSync(A) Exchange ActiveSync を使用するサービスの詳細設定 	
	: 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル ヘルプ

3: 「POP と IMAP のアカウント設定」画面が表示されます。 次の各項目を入力の上、[詳細設定]をクリックしてください。

アカウントの変更	×	
POP と IMAP のアカウント設定 お使いのアカウントのメール サーバーの設定を入力してください。	×.	
ユーザー情報 名前(Y): 福山市医師会 電子メールアドレス(E): アドレス@fmed.jp サーバー情報 アカウントの種類(A): アカウントの種類(A): POP3 受信メールサーバー(I): vms95.kagoya.net 送信メールサーバー(SMTP)(O): vms95.kagoya.net メールサーバーへのログオン情報 アカウント名(U): アカウント名(U): アドレス@fmed.jp パスワード(P): ******** ビノパスワードを保存する(R) シール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ポックスをオンにしてください(Q) ここのチェックは入れない ここのチェックは入れない	アカウント設定のテスト アカウント設定のテスト(て) ワカウント設定のテスト(T) 「(次へ)]をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする (5) 第細設定(M) (5)	<mark>ク</mark>

名前	任意のお名前	
電子メールアドレス	(アドレス)@fmed.jp	
アカウントの種類	POP3	
受信メールサーバー	vms95.kagoya.net	
送信メールサーバー	vms95.kagoya.net	
アカウント	(アドレス)@fmed.jp	
パスワード	メールパスワード ※パスワードは * * * * * と表示されますので、 誤りのないよう注意してご入力ください。	

「メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)に対応している場合には、 チェックボックスをオンにしてください」のチェックは入れないでください。 4:「インターネット電子メール設定」が表示されます。「送信サーバー」タブをクリックし、 「送信サーバー(SMTP)は認証が必要」にチェックを入れてください。

インターネット電子メール設定	×
全般 送信サーバー 詳細設定	
☑送信サ−パ−(SMTP)は認証が必要(0) チェックを入れ	てください
● 受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U)	
アルウシト名(10):	
パスワード(P):	
✓ パスワードを保存する(<u>R</u>)	
□ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)	
○ メールを送信する前に受信メール サーバーにログオンする(<u>I</u>)	
OK キャンセノ	L

5:「詳細設定」タブをクリックしてください。



①受信サーバーポート	995
②このサーバは暗号化された接続(SSL)が必要	☑チェックを入れてください。
③送信サーバー	587
④使用する暗号化接続の種類	STARTTLS
⑤サーバーにメッセージのコピーを置く	チェックを外してください。 ※ 同じメールアドレスを複数台の端末で受信いた だく場合はチェックをいれてください。 ※ コピーを置く設定にする場合は、サーバー容量 が不足しないように一定期間経過したものは [サーバーから削除]するよう設定することをお勧 めいたします。

入力完了後「OK」をクリックしてください。

6:「次へ」をクリックしてください。

アカウントの変更		×
POP と IMAP のアカウント設定 お使いのアカウントのメール サー/	(-の設定を入力してください。	
ユーザー情報 名前(Y): 電子メール アドレス(E): サーバー情報 アカウントの種類(A): 受信メール サーバー(I): 送信メール サーバー(I): 送信メール サーバー(SMTP)(Q): メール サーバーへのログオン情報 アカウント名(U): パスワード(P): □ パスワード(P):	 医師会太郎 アドレス@fmed.jp POP3 vms95.kagoya.net vms95.kagoya.net アドレス@fmed.jp ******* マドレス@fmed.jp ******* マドを保存する(B) まされたパスワード認証 (SPA) に対応し オンにしてください(Q) 	・ アカウント設定のテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧め します。 ・ アカウント設定のテスト(工) ・ 「次へ]をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする (S)
		< 戻る(<u>B</u>) 次へ(<u>N</u>) > キャンセル ヘルプ

7: テスト結果が表示されます。

テストが完了したら、「閉じる」をクリックし、作業を完了してください。

テスト アカウント設定			
すべてのテストが完了しました。[閉じる] をクリックして続	中止(S)		
		閉じる(C)	
タスク エラー			
<u> </u>	状況		
✓ 受信メール サーバー (POP3) へのログオン ✓ テスト東子メール メッセージの送信	完了		
	101		

アカウントの追加		×
すべて完了しました		
アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。		
□Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する(S)		別のアカウントの追加(A)
	< 戻る(B) 完了	ヘルプ

以上で設定は終了です。

送受信ができることをご確認ください。

